



SLOVENSKA ODŠKODNINSKA DRUŽBA, d.d.

RAZPISNA DOKUMENTACIJA PO POSTOPKU ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

»RAČUNALNIŠKA OPREMA«

Številka javnega naročila:

JN-LK/IT-08/13

PODATKI O NAROČNIKU:

Slovenska odškodninska družba, d.d.

Mala ulica 5

1000 Ljubljana

Matična številka: 5727847

ID za DDV: SI46130373

Kontaktna oseba:

Miha Kvartič

e-pošta: miha.kvartic@so-druzba.si.

SESTAVA IN SEZNAM RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija sestoji iz naslednji delov:

- povabilo k oddaji ponudbe;
- splošne določbe naročila;
- posebne določbe naročila;
- končna določila;
- pogoji za udeležbo;
- opis naročila – tehnične specifikacije;
- priloge.

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Slovenska odškodninska družba, d.d. (v nadaljevanju tudi družba oziroma naročnik), Mala ulica 5, 1000 Ljubljana, vabi ponudnike, da predložijo svoje pisne ponudbe v skladu s to razpisno dokumentacijo za računalniško opremo.

Na Portalu javnih naročil je bilo objavljeno obvestilo o naročilu po postopku oddaje naročila male vrednosti v skladu s 30.a členom Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-2). Naročnik bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

Pisne ponudbe morajo prispeti najkasneje do dne 20.8.2013 do 10. ure na naslov: Slovenska odškodninska družba, d.d., Mala ulica 5, 1000 Ljubljana. Oddajo se lahko osebno oziroma se pošljejo s priporočeno pošiljko.

Prejete ponudbe bodo veljavne, če bodo prispele na naslov do navedenega roka pod pogojem, da so oddane v zaprti ovojnici z oznako »**NE ODPIRAJ – ZA JAVNO NAROČILO – RAČUNALNIŠKA OPREMA**«, kakor tudi, da je na hrbtni strani ovojnice označen naziv in naslov ponudnika. Ponudba, ki je sicer oddana na pošto priporočeno pred rokom za predložitev ponudb, a **prispe k naročniku po poteku roka navedenega zgoraj, se šteje kot nepravočasna**. Nepravočasno predložene ponudbe bodo po končanem postopku odpiranja ponudb, neodprte vrnjene ponudnikom z navedbo »prepozno«.

Ponudbe ni mogoče oddati v elektronski obliki oziroma po elektronski pošti.

Če ponudnik ne bo opremil ponudbe, kot je določeno, naročnik ne nosi odgovornosti za založitev ali predčasno odprtje ponudbe. Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse zahteve glede sestavin, tehničnih lastnosti kakor tudi pogojev za udeležbo.

Javno odpiranje ponudb bo dne 20.8.2013 ob 11. uri. Kraj javnega odpiranja ponudb: Slovenska odškodninska družba, d.d., Mala ulica 5, 1000 Ljubljana, sejna soba v 4. nadstropju. Prisotni predstavniki ponudnikov morajo pred začetkom javnega odpiranja ponudb strokovni komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju. Na odpiranju ponudb bo strokovna komisija za izvedbo postopkov oddaje naročila vodila zapisnik o odpiranju. Prisotni predstavniki ponudnikov s pooblastili ga bodo podpisali in prejeli en izvod, ostali ponudniki, ki ne bodo prisotni, oziroma da njihovi predstavniki ne bodo predložili pooblastila o zastopanju, bodo **izvod zapisnika prejeli po pošti** v roku treh dni po odpiranju ponudb.

Morebitna pojasnila o vsebini razpisne dokumentacije ali druga vprašanja se lahko zahtevajo v pisni obliki preko Portala javnih naročil. Pojasnila bodo posredovana na portal javnih naročil. Za pojasnila je potrebno zaprositi pravočasno oziroma najpozneje do **13.8.2013 do 10. ure**.

Vljudno vas vabimo, da oddate svoje ponudbe.

S spoštovanjem,

Matej Pirc
član uprave

mag. Tomaž Kuntarič
predsednik uprave

1. SPLOŠNE DOLOČBE NAROČILA

Način izvajanja naročila

Naročnik oddaja naročilo kot celoto. Ponudnik mora ponuditi vse razpisane vrste blaga (delne ponudbe niso dovoljene).

Temeljna pravila poslovanja

Ponudniki lahko o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe komunicirajo z naročnikom samo preko Portala javnih naročil (www.enarocanje.si). Naročnik bo kot pravočasno zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel za pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 13.8.2013 do 10. ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

V času od objave pa do sklenitve pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oziroma posameznih delov le-te. Priložene morajo biti tudi ostale priloge iz točke 4 te razpisne dokumentacije (Pogoji za udeležbo). Vsi dokumenti in priloge morajo biti priloženi v ponudbi tako, da jih **ni mogoče** naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ter da so dokazila vložena v ločenih ovitkih, ki omogočajo popoln pregled dokumentacije, tudi če se dokument sestoji iz več listov (omogočeno listanje).

Jezik

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Tehnične specifikacije ponujene opreme so lahko tudi v angleščini oziroma nemščini.

Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne. Sankcija za neizpolnjevanje te zahteve bo **izločitev iz samega postopka oddaje naročila**.

Dopustne dopolnitve, računske napake

V primeru ugotovitve, da je ponudba formalno nepopolna, se le-ta lahko dopolni. Vendar pa mora v trenutku poteka roka za predložitev ponudbe, ponudnik že vsebinsko izpolnjevati zahtevo naročnika, kar vse mora biti iz ponudbene dokumentacije vsaj deloma razvidno. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ponudbe ustrezno ne dopolni z dejstvi, ki jih naročnik sam ne more preveriti, se takšna ponudba **izloči**.

Ni dovoljeno spreminjati cene in ponudbe v okviru meril ter kateregakoli dela ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivale na drugačno razvrstitev glede na ostale ponudbe, prejete v postopku. Naročnik bo omogočil ponudnikom popravo računskih napak v zakonsko dovoljenem obsegu (izključno samo popraviljanje napak v računskih operacijah).

Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Pogajanja

Naročnik bo v postopek oddaje naročila male vrednosti lahko vključil pogajanja.

2. POSEBNE DOLOČBE NAROČILA

Cena

Cena mora biti izražena skladno z zahtevami navedenimi v tehničnem delu razpisne dokumentacije in je fiksna ter izražena v evrih (€), brez DDV. Cena v ponudbi mora pokrivati vse stroške, ki jih bo imel ponudnik z realizacijo naročila. Morebitni popusti morajo že biti vključeni v končno ponudbeno ceno.

Če bodo v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene, bo naročnik pred zavrnitvijo take ponudbe, zahteval pisno podrobno obrazložitev vseh postavk ponudbe, za katere bo menil, da so merodajne in jih bo, upoštevajoč prejete obrazložitve, preveril.

Naročnik ne bo izbranemu ponudniku dovoljeval dodatnega zaračunavanja, na kar ponudnik s podpisom izjave o sprejemanju pogojev tega postopka javnega naročanja tudi izrecno in nepogojno pristaja.

Merila

Pri izbiri najugodnejše ponudbe bo naročnik kot edino merilo upošteval najnižjo ceno.

Cena v ponudbi je fiksna in mora biti izražena v evrih. Cena mora vsebovati vse stroške, popuste (ter druge morebitne dajatve).

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudila enako najnižjo ceno oziroma v kolikor bi bila le-ta enaka, bo naročnik o oddaji javnega naročila odločil z žrebom.

Ocenjevanje ponudb

Pri ocenjevanju bo komisija upoštevala zgoraj navedeno merilo.

Veljavnost ponudb in dodatne zahteve naročnika

Ponudbe morajo biti veljavne do 30.11.2013.

Rok za dobavo blaga

Ponudnik dobavi blago na v razpisni dokumentaciji določen kraj za dostavo blaga najkasneje v 30 dneh od podpisa pogodbe.

Plačilni pogoji

Naročnik bo blago plačal najkasneje v 30-ih dneh od dneva dobave blaga.

Naročnikovi pridržki

Naročnik si pridržuje pravico odločitve o izbiri ponudbe in sicer:

- pravico do odstopa od izvedbe javnega naročila in
- pravico do zavrnitve vseh ponudb skladno z določbami ZJN-2.

Ponudniki se udeležujejo razpisa na lastne stroške in ob lastnem tveganju. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi jo utrpel ponudnik, če ne bi sklenil pogodbe.

Varstvo podatkov

Naročnik bo vse podatke, ki jih bo ponudnik skladno z zakonom, ki ureja gospodarske družbe, označil kot zaupne, obravnaval kot poslovno skrivnost. Imena ponudnikov in predložene ponudbe so do roka, določenega za odpiranje ponudb, poslovna skrivnost.

Če bo ponudnik označil kateri koli del svoje ponudbe kot poslovno skrivnost, bo naročnik to ustrezno upošteval v primeru zahtevka za vpogled v razpisno dokumentacijo.

Kraj dostave blaga

Naslov za dostavo blaga je Mala ulica 5, Ljubljana, in sicer se blago dostavi v 3. nadstropje.

3. KONČNA DOLOČILA

Navedena določila se v dvomu presojujejo v skladu z zakonskimi členi Zakona o javnih naročilih (Uradni list RS št. 12/13), Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS št. 43/2011, 60/2011 – ZTP-D) in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 83/01, 32/04, 28/06 - Odl. US, 40/07 in 97/07 - uradno prečiščeno besedilo) ter Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12 in 2/13).

Pravno varstvo

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja je pravno varstvo zoper kršitve v postopkih javnega naročanja zagotovljeno v predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, revizijskem postopku, ki poteka pred Državno revizijsko komisijo in sodnem postopku, ki na prvi stopnji poteka pred okrožnim sodiščem.

Aktivna legitimacija za vložitev zahteve za pravno varstvo se prizna vsaki osebi, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila, sklenitev okvirnega sporazuma ali vključitev v dinamični nabavni sistem ali sistem ugotavljanja sposobnosti in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) ne določa drugače. Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti je rok za vložitev zahtevka za revizijo pet delovnih dni od prejema te odločitve.

V predrevizijskem, revizijskem in pritožbenem postopku se glede vprašanj, ki jih ZPVPJN ne ureja, uporablja zakon, ki ureja pravdni postopek.

Način vložitve zahtevka za revizijo:

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se v skladu s 25. členom ZPVPJN lahko vloži najpozneje pet delovnih dni po poteku roka za predložitev ponudb.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočano s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance. O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali ponudbo.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti vse zahtevane podatke iz 15. člena ZPVPJN.

Zahtevku za revizijo mora vlagatelj priložiti potrdilo o plačilu takse po 71. členu ZPVPJN v znesku 750 EUR, ki jo vplača na transakcijski račun Ministrstva za finance RS, številka SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 13145-7111290-XXXXXXYY.

Zadnji del sklica je sestavljen iz 8 cifer, od tega jih je 6 namenjeno številki objave na enotnem informacijskem portalu, zadnji 2 mesti pa pomenita letnico iz številke objave.

Obvestilo o oddaji naročila bo naročnik dostavil ponudnikom takoj po izbiri najugodnejšega ponudnika.

4. POGOJI ZA UDELEŽBO

Za vsak izpolnjen pogoj, je potrebno predložiti izjavo. Ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale (izkazovale) vseh v nadaljevanju opisanih pogojev, bodo **izločene** iz postopka. Naročnik zahteva, da se navedena dokazila predložijo v spodaj navedenem vrstnem redu.

V skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS št. 45/10, 26/11 in 43/11; ZintPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, le-temu, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Ponudnik v skladu z določbo 35. člena ZintPK ne sme biti subjekt, katerega funkcionar pri naročniku opravlja funkcijo ali je njegov družinski član, član posloводства ali neposredno ali preko drugih pravnih oseb več kot 5% udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu.

Izbrani ponudnik mora podpisati pogodbo o nakupi računalniške opreme v roku štirih delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

a) Identifikacijski podatki o ponudniku

Ponudnik mora predložiti identifikacijske in osnovne registrske podatke.

DOKAZILO:

- Podatki o ponudniku (izpolnjen, podpisan in žigosan OBRAZEC 1).
- Ponudnik, ki nima sedeža v RS, mora poleg navedene izjave predložiti izpisek iz registra ali drugo dokazilo (javno listino) pristojnega organa države, v kateri ima ponudnik svoj sedež, iz katerega morajo biti razvidni registrski podatki, zahtevani v navedenem obrazcu. Izpisek iz registra ne sme biti starejši od 60 dni od izteka roka za predložitev ponudb. Ponudnik mora predložiti original dokumenta in uradni prevod v slovenskem jeziku.

b) Sprejem razpisnih pogojev in verodostojnost podatkov v ponudbeni dokumentaciji

Ponudnik mora sprejeti razpisne pogoje in zagotoviti verodostojnost oziroma resničnost podatkov v ponudbeni dokumentaciji.

DOKAZILO:

- Izjava ponudnika o sprejemanju razpisnih pogojev (izpolnjen, podpisan in žigosan OBRAZEC 2)

c) Osnovna sposobnost ponudnika

DOKAZILO:

- Izjava o izpolnjevanju pogojev o osnovni sposobnosti ponudnika (izpolnjen, podpisan in žigosan OBRAZEC 3).
- Ponudnik, ki nima sedeža v RS, mora predložiti potrdilo ali drugo dokazilo (javno listino) pristojnega organa države, v kateri ima ponudnik svoj sedež, iz katerega mora biti razvidno, da ponudnik in njegovi zakoniti zastopniki niso bili pravnomočno obsojeni za kazniva dejanja iz prvega in drugega odstavka 42. člena ZJN-2. Potrdilo ne sme biti starejše od 60 dni od izteka roka za predložitev ponudb. Ponudnik mora predložiti original dokumenta in uradni prevod v slovenskem jeziku.

d) Skladnost ponudbe s specifikacijami

Ponudnik mora predložiti ponudbeno ceno skladno z razpisno dokumentacijo.

DOKAZILO:

- Ponudba (izpolnjen, podpisan in žigosan OBRAZEC 4).

e) Garancija oziroma zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora k ponudbi predložiti bančno garancijo za resnost ponudbe v višini 3% ponujene vrednosti blaga, z veljavnostjo do vključno 30.11.2013.

Naročnik bo garancijo unovčil v naslednjih primerih:

- če bo ponudnik umaknil ponudbo po izteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če ponudnik na poziv naročnika ne bo podpisal pogodbe.

Namesto bančne garancije se lahko predloži kavcijsko zavarovanje.

f) Bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo moral naročniku ob prevzemu blaga izročiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku in sicer v višini 5% od skupne pogodbene vrednosti. Brez predložene bančne garancije prevzem ni opravljen. Rok trajanja bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku je za 10 dni daljši kot je splošni garancijski rok, določen v pogodbi. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

Naročnik bo unovčil bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot bo opredeljeno v pogodbi.

Zahtevki mora biti vložen pri naročniku, in sicer neposredno na tem naslovu, po pošti priporočeno, po pošti priporočeno s povratnico. S kopijo zahtevka za revizijo mora vlagatelj obvestiti ministrstvo, pristojno za finance.

Namesto bančne garancije se lahko predloži kavcijsko zavarovanje.

g) Dodatna dokazila

Ker gre za dobavo opreme in zahtevnejše inštalacije v obstoječe okolje morajo ponudniki obvezno imeti ustrezni najvišji status pri proizvajalcu opreme, ki dokazuje, da so take storitve upravičeno sposobni nuditi in tudi ustrezno izvesti. Iz tega razloga morajo **ponudniki predložiti še:**

- **Prvo stran pogodbe proizvajalca ponujene oprema** za točke predmeta naročila od 1 do 4 in 6, s katero ponudnik izkazuje da ima status pooblaščenega servisa in prodajalca za ponujeno opremo in dostop do rezervnih delov ter da lahko izvaja servisno dejavnost.
DOKAZILO: fotokopija prve strani pogodbe
- **Izjavo proizvajalca** za točke predmeta naročila od 1 do 4 in 6, da ima ponudnik dostop do principalove tehnične podpore in baze znanj.
DOKAZILO: izjava proizvajalca
- **Izjavo proizvajalca** za točke predmeta naročila od 1 do 6, da bo naročniku jamčil nemoteno odpravljanje napak v času trajanja garancije, v kolikor ponudnik kot prodajalec teh obveznosti ne bo mogel izvrševati zaradi kakršnih koli razlogov, nastalih na njegovi strani.
DOKAZILO: izjava proizvajalca
- **Izjavo o uspešno opravljeni dobavi** za 1. točko predmeta naročila, je potrebno predložiti vsaj 1 referenco dobave in inštalacije SAN sistemov, ki niso starejše od treh let. Ustreznost reference se dokazuje za enako ali zelo podobno opremo, ki je predmet tega javnega naročila.
DOKAZILO: izjava ponudnika
- **Prijavitelj razpolaga z veljavnim ISO standardom za razpisano področje**
DOKAZILO: fotokopija certifikata kakovosti ISO 9001
- **Tehnična in/ali kadrovska sposobnost**
Za točke od 1 do 4 in 6 predmeta naročila: Ponudnik mora imeti ustrezne kadre za opravljanje dejavnosti, ki so predmet tega razpisa in sklenjene pogodbe o zaposlitvi z najmanj tremi serviserji za ponujeno opremo z delovno dobo vsaj eno leto, od tega vsaj enega, ki ima certifikat od proizvajalca za ponujeno opremo za strežniške, SAN/NAS diskovne sisteme z delovno dobo na strokovnem področju vsaj pet let;
Za točko 7 predmeta naročila: Ponudnik lahko posreduje izjavo ponudnika oz. pooblaščenega serviserja tovrstne opreme v Sloveniji, da bo vršil morebitna popravila v času garancije za ponujeno opremo.

DOKAZILO: fotokopije certifikatov, usposobljenost, delovne izkušnje in če je potrebno izjavo za sklop 7.

h) Tehnična dokumentacija

Ponudniki morajo predložiti tudi ustrezno tehnično dokumentacijo, da ponujeno blago ustreza tehničnim specifikacijam te razpisne dokumentacije, prav tako dokumentacijo, ki jo zahteva Uredba o zelenem javnem naročanju in je navedena v okviru poglavja Opis naročila - tehnične specifikacije.

OPIS NAROČILA - TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Predmet naročila:

1. Nadgradnja obstoječega diskovnega polja
2. Nadgradnja obstoječega serverja
3. Dobava serverja in brezprekinitveno napajanje UPS
4. Dobava namiznih računalnikov
5. Dobava namiznih zaslonov
6. Dobava prenosnih računalnikov
7. Dobava tiskalnika

1: Dobava opreme za nadgradnjo osnovnega diskovnega polja NAS DELL EQUALOGIC PS4100E - dodatno diskovno polja ter izvedba storitev vzpostavitve delovanja; 1 kos

Zanesljivost:

- popolnoma redundantna arhitektura z možnostjo zamenjave vseh komponent med delovanjem sistema (diski, napajalniki, krmilniki, ventilatorji) in nadgradnje programske opreme med delovanjem sistema
- podpora za vsaj dva hot-spare diska
- SAN sistem mora biti sposoben ohraniti kritične nosilce dostopne in skladne, kljub odpovedi enega od krmilnikov
- obnovitev izbrisanih nosilcev

Zunanja povezljivost:

- iSCSI
- vsaj 2x GbE vrata za prenos podatkov s samodejno load-balance funkcijo med vsemi člani SAN skupine
- ločena 10/100 vrata za nadzor in upravljanje na vsakem od članov SAN skupine

Varnost:

- možnost omejitve iSCSI povezav na IP številko, iSCSI target name in s CHAP avtentikacijo

Zmogljivost:

- vsaj dva krmilnika s po 4GB predpomnilnika
- vsaj 12TB RAW kapaciteta, razširljivo na 2000TB
- podpora za vsaj 256 nosilcev za posamezno SAN enoto in 2048 za SAN skupino
- podpora za vsaj 128 posnetkov/nosilec in vsaj 2048 na SAN skupino
- takojšnja obnovitev posnetka med delovanjem priključenega strežnika
- kloniranje obstoječih nosilcev v nove nosilce (brez vpliva na delovanje)
- podpora za »tanke« nosilce (thin provisioned volumes)
- vsak nosilec uporablja vse člane SAN skupine, strežniki pa se samodejno povežejo z vsemi člani SAN skupine

Povezljivost in razširljivost:

- možnost popolne integracije v obstoječi DELL Equallogic SAN sistem
- enotno upravljanje in nadzor skupaj z obstoječim sistemom DELL Equallogic (SSL, SSH, SNMP, COM)
- možnost replikacije nosilcev med več SAN skupinami (tudi na različnih lokacijah)
- dodajanje in odstranjevanje SAN sistemov iz obstoječega sistem, brez prekinitve delovanja in brez večjega vpliva na hitrost delovanja
- podpora za skladne posnetke nosilcev virtualnih računalnikov v okoljih VMware, Hyper-V and Xen in možnost obnovitve posameznega virtualnega računalnika brez vpliva na ostale virtualne računalnike na istem datotečnem sistemu.
- podpora za Exchange in SQL, da se omogoči skladnost posnetka podatkovnih baz
- podpora za skladne posnetke nosilcev v vseh razširjenih strežniških operacijskih sistemih (Windows Server 2003, 2008, 2008R2, 2012, Linux, Sun Solaris, IBM AIX, Unix, Citrix XenServer)

Druge specifikacije:

- SAS ali NL-SAS diski
- block level storage za hkratne povezave več operacijskih sistemov
- podpora za RAID 10, 5, 50, 6
- 2U rack ohišje
- najmanj 5 leta garancije
- odprava strojnih okvar najkasneje naslednji delovni dan od prijave napake na lokaciji kupca

Programska oprema:

- Vse zgoraj zahtevane funkcionalnosti morajo biti vključene v ceno brez potrebe za nakup dodatnih licenc za določene funkcionalnosti

Zahteve za vzpostavitev delovanja:

Ponudnik ob nadgradnji opreme iz 1.točke zagotovi:

- nadgradnjo na naročnikovi lokaciji, ki obsega:
 - fizično nadgradnjo na lokaciji
 - testni zagon in prehod v produkcijsko delovanje
 - prenos znanja na skrbnika opreme

Opombe: Komunikacijska oprema za izvedbo rešitve ni del naročila.

2: Dobava in vgradnja dodatnih pomnilniških modulov za obstoječi strežnik DELL PowerEdge R710

Zahteve:

- popolna kompatibilnost z obstoječimi komponentami
- 32 GB RDIMM 1333Mhz (že vgrajeno 4x8GB RDIMM 1333Mhz)
- najmanj 3 leta garancije odprava strojnih okvar najkasneje naslednji delovni dan od prijave napake na lokaciji kupca
- Vgradnja v strežnik, testni zagon in prehod v produkcijsko delovanje

3: Dobava dodatnega serverja in brezprekinitvena naprava UPS: 1 kos

Zahteve:

- Ohišje 2U rack izvedbe, z izvlečnim nosilcem za urejanje kablov, prostor za 8 Hot-Swap trdih diskov
- 2x procesorja Intel Xeon E5-2667 enakovreden oz. boljši
- Pomnilnik 64GB Dual Rank RDIMM 1600Mhz
- 2x Trdi disk 300GB SAS 15k RPM, Hot Plug
- Krmilnik RAID s 512MB predpomnilnika
- Optična enota DVD-RW
- 64 GB RDIMM 1333Mhz
- 2x 750W napajalnik z priključnimi kabli
- iDRAC7 Enterprise
- on-board mrežna kartica s 4x GbE vrati
- dodatna mrežna kartica s 4x GbE vrati
- adapter s šestimi PCIe x8 razširitvenimi režami in eno PCIe x16 reža
- Windows server Data Center 2012
- 90 x uporabniških licence za Windows Data Center 2012
- Brezprekinitveno napajanje moči 2700 W, v 3U rack ohišju, z mrežno kartico za upravljanje in ustavitvev strežnikov, kompatibilno z obstoječo programsko opremo za upravljanje z DELL UPSom
- Omogočen nadzor celotnega sistema z obstoječo nadzorno opremo z vsemi funkcijami in kompatibilno z obstoječo strojno opremo.
- Kompatibilno z obstoječo strojno opremo in komunikacijsko omaro.
- Razdelilna letev za rack omaro 230V vsaj 6 vtičnic
- Garancija 5 let, odprava strojnih okvar najkasneje naslednji delovni dan od prijave napake na lokaciji kupca
- Oprema pod 3. točko mora biti od istega proizvajalca
- Vgradnja v obstoječo omaro, testni zagon in prehod v produkcijsko delovanje

4: Dobava novih namiznih računalnikov; 8 kosov

Zahteve:

- Ohišje namizno mala velikost (SFF), za poseganje v računalnik ni potrebno orodje, stikalo za zaznavanje vdora v računalnik
- Nabor čipov H61 ali boljši oz. enakovreden
- Procesor I5-3470 ali boljši oz. enakovreden
- Pomnilnik najmanj 4GB 1600Mhz DDR3, možnost razširitve do 8GB
- Trdi disk najmanj 500GB SATA3, 7200 obr/min
- Grafična kartica integrirana, VGA in HDMI
- Zvočna kartica integrirana
- Razširitvena mesta 1xPCIe x16, 1x PCIe x1
- Zvočnik, interni vgrajen v ohišju
- Mrežna kartica 10/100/1000 Mbit
- Vmesniki 8x zunanji USB 2.0 (2x spredaj in 6x zadaj) in 2x notranji USB 2.0, izhod za slušalke in mikrofon spredaj, RJ-45 zadaj
- Miška optična s kolesčkom, USB, proizvajalec mora biti isti kot za ponujeni računalnik
- Tipkovnica z naborom SLO znakov (originalni tisk, nalepke niso dovoljene), USB, proizvajalec mora biti isti kot za ponujeni računalnik
- Optična enota DVD-/RW
- Napajalnik 240W, Aktivni PFC
- Energy Star 5.2,
- Programska oprema MS Windows 7 Professional 64bit slovenski
- Programska oprema MS Office 2010 PRO slovenski ali novejši z »downgrade« na MS Office 2010 pro slovenski
- Garancija 3 leta, odprava strojnih okvar najkasneje naslednji delovni dan od prijave napake na lokaciji kupca
- Barva črno/srebrna
- Glasnost izmerjena v skladu s standardom SIST EN ISO 7779 in ne sme presegati 26dB v času zapisovanja na trdi disk. Podatek mora biti označen z oznako LpAm v dB.

Na računalnike mora ponudnik pred dobavo instalirati programsko opremo – operacijski sistem MS Office 2010 PRO slovenski ali novejši z »downgrade« na MS Office 2010 pro slovenski.

Ponudnik mora k ponudbi predložiti potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I ali ustrezno dokazilo oziroma tehnično dokumentacijo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve po energijski učinkovitosti (standard ENERGY STAR), da se ohišja lahko sestavijo brez uporabe posebnega orodja ter da je glasnost v skladu s standardom SIST EN ISO 7779 (Uredba o zelenem javnem naročanju, Uradni list RS št. 102/2011, 18/2012, 24/2012, 64/2012, 2/2013).

5: Dobava namiznih zaslonov 20 kosov

Zahteve:

- Velikost zaslona vsaj 54cm,
- Tip zaslona WLED
- Ločljivost najmanj 1920x1080, 60Hz
- Kontrast najmanj 1000:1 statični
- Svetilnost vsaj 250cd/m2
- Vidni kot vsaj 170° horizontalno in vsaj 160° vertikalno
- Odzivni čas največ 2ms GtG
- Število barv 16,7M
- Vmesnik digitalni DVI-D in HDMI ter analogni D-SUB, povezovalni kabel kompatibilen z računalniškim izhodom brez adapterjev, 4x USB
- Po višini nastavljiv 130mm, možnost nagiba -5 do +20, možnost vrtenja »Pivot«
- EnergyStar 5.0, TCO 5.0
- Garancija 3 leta
- Barva črno/srebrna

Ponudnik mora k ponudbi predložiti potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I – ENERGY STAR, tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve (Uredba o zelenem javnem naročanju, Uradni list RS št. 102/2011, 18/2012, 24/2012, 64/2012, 2/2013).

6: Dobava prenosnih računalnikov; 4 kosi

Zahteve:

- Procesor i5-3437U VPro za ultrabook ali podoben oz. boljši
- 33,8 cm nerefleksivni zaslon HD z osvetlitvijo LED, razmerje 16:9, 1366x768 resolucija
- Visoko zmogljiv pogon SSD 128GB
- Pomnilnik 6GB DDR3 1600Mhz
- Grafična kartica integrirana do 1696MB pri 4GB systemskega pomnilnika
- Mrežna kartica 10/100/1000 Mbit
- Brežžična komunikacija z UMTS/3G/GSM/GPRS/EDGE (HSDPA, HSPA, HSUPA), WLAN 802.11 /a/b/g/n, Bluetooth 4.0+LE
- Priklopi za monitor HDMI in VGA
- 1x USB3.0 in 2xUSB 2.0, od tega eden z možnostjo polnjenja drugih naprav tudi v mirovanju prenosnika
- Vgrajeno v prenosnik: spletna kamera 1,3MP, mikrofoni, zvočniki, čitalec SD kartic
- Matirana osvetljena tipkovnica polne velikosti 87 tipk odporna proti razlitju tekočin, z naborom SLO znakov (originalni tisk, nalepke niso dovoljene)
- čitalec prstnih odtisov, sledilna ploščica z upravljanjem z več hkratnimi dotiki
- Baterija 8 celična, delovanje do 8ur (Mobile Mark 2007)
- Programska oprema MS Windows 7 Professional 64bit slovenski
- Programska oprema MS Office 2010 PRO slovenski ali novejši z »downgrade« na MS Office 2010 pro slovenski
- Teža manjša od 1,2kg, ohišje iz magnezija
- Energy Star 5.0
- Garancija 3 leta, Odzivni čas naslednji delovni dan od prijave napake na lokaciji kupca
- Možnost razširitve vhodno/izhodnih vrat lahko z dodatno napravo preko USB 3.0 vmesnika (dodatni priklopi 4xUSB 3.0 od tega 2x z možnostjo polnjenja drugih naprav tudi v času mirovanja, 2xUSB 2.0, Gigabit LAN, DVI-I, HDMI)
- Oprema iz 6. točke mora biti od istega proizvajalca
- Glasnost zmerjena v skladu s standardom SIST EN ISO 7779 in ne sme presegati 33 dB v času zapisovanja na trdi disk. Podatek mora biti označen z oznako LpAm v dB

Prenosni računalnik mora biti zasnovan tako, da je pomnilnik lahko dostopen in ga je mogoče zamenjati.

Ponudnik mora k ponudbi predložiti potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I – ENERGY STAR, oziroma tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje to zahtevo; na isti način (znak za okolje tipa – 1) mora biti izkazan podatek o glasnosti računalnika in o dostopnosti ter možnosti zamenjave pomnilnika (Uredba o zelenem javnem naročanju, Uradni list RS št. 102/2011, 18/2012, 24/2012, 64/2012, 2/2013).

7: Dobava tiskalnika; 1 kos

Zahteve:

- Velikost tiskanja A4 barvno,
- Hitrost A4 barvno in č/b 30 strani na min ali več
- Resolucija min 600x600, podpora do 9600x600
- Obremenitev tiskanja povprečno do 15.000 na mesec na podlagi 36 mesece uporabe, največ do 100.000 na mesec A4
- Čas ogrevanja od vklopa naprave 36 sekunda ali manj
- Prvi tisk <8,5s č/b in <10s barvni
- Pomnilnik 256MB razširljiv na 1280MB
- Podajalec avtomatski 500 listov, podajalec ročni za min 150 listov, opcija nadgradnje do 2150 strani za dodatnimi podajalci.
- možnost dodatnih podajalcev (skupno do 5 predalov)
- izhodna kapaciteta do 250 listov s senzorjem za količino papirja
- obojestransko tiskanje A4, A5, B5
- Mrežni priključek, USB 2.0, opcija za gradnjo trdega diska in CF kartice
- Podpora za Microsoft operacijski sistem Windows 7 ali novejši
- PostScript 3 kompatibilen
- tiskalnik mora izpolnjevati najnovejše standarde ENERGY STAR za energijsko učinkovitost

Tiskalnik, katerega največja hitrost delovanja presega 45 listov na minuto na papir formata A4, mora imeti funkcijo samodejnega dvostranskega tiskanja (enota dvojnega izpisa). Vse druge naprave z manjšo največjo hitrostjo delovanja morajo vključevati možnost tiskanja oziroma fotokopiranja v programski opremi ali ročnih nastavitvah. Vse navedeno mora biti izkazano s priloženo tehnično dokumentacijo proizvajalca ali z drugim ustreznim potrdilom kot to določa Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS št. 102/2011, 18/2012, 24/2012, 64/2012, 2/2013).

Ponudnik mora k ponudbi predložiti tudi potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I – ENERGY STAR, tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve.

PRILOGE

Obrazec 1

Ponudnik:

Naročnik:

PODATKI O PONUDNIKU

Na podlagi vabila k dajanju ponudb, predmet javnega naročila »Računalniška oprema«, se prijavljamo na vaš razpis in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Podatki o gospodarskem subjektu

Firma oziroma ime:

Zakoniti zastopnik:

Davčna številka:

Številka transakcijskega računa:

Matična številka:

Naslov:

Številka telefona:

Številka faxes:

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika:

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje:

Odgovorna oseba za podpis pogodbe:

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Obrazec 2 - IZJAVA PONUDNIKA O SPREJEMANJU RAZPISNIH POGOJEV

Ponudnik:

(firma in naslov)

Št. ponudbe:

(evidenčna številka ponudnika)

Izjavljamo, da sprejemamo vse pogoje in zahteve, navedene v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila, katerega predmet je računalniška oprema.

Izjavljamo:

- da smo seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije za to javno naročilo in splošnimi ter posebnimi pogoji ter z njimi v celoti soglašamo,
- da nismo spreminjali določb razpisne dokumentacije za predmetno javno naročilo, razen podatkov, ki jih morajo vpisati ponudniki,
- da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila in da smo ga sposobni izpeljati,
- da so vsi podatki v ponudbi resnični in nezavajajoči in da fotokopije priloženih listin ustrezajo izvirniku, ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno odgovornost;
- da razpolagamo s strokovnimi kadri in opremo za kakovostno opravljanje storitev, ki so predmet javnega naročila,
- da smo registrirani pri pristojnem sodišču za dejavnost, ki je predmet javnega naročila,
- da dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca oziroma podizvajalca brez soglasja naročnika,
- da bomo v primeru izbire lahko navajali naročnika v svojih referencah le ob njegovem predhodnem pisnem soglasju.

Seznanjeni smo s tem, da nas lahko naročnik izloči iz ocenjevanja ponudb, če bodo naši podatki v ponudbeni dokumentaciji neresnični ali zavajajoči, če bo ponudba nepravčasna, napačno označena, nepravilna, neprimerna, nesprejemljiva ter v drugih primerih, ki so določeni v razpisni dokumentaciji.

Za podatke, njihovo resničnost in ustreznost prevzemamo popolno odgovornost.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Obrazec 3 - IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV O OSNOVNI SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

Ponudnik:

(firma in naslov)

Predmet javnega naročila: Računalniška oprema

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje pogoje (ustrezno obkroži):

Zap. št.	POGOJI		
1.	Imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti.	DA	NE
2.	Imamo dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, če je dovoljenje potrebno.	DA	NE
3.	Nismo bili in prav tako naša odgovorna oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 42. členu ZJN-2-UPB5 oziroma niso izpolnjeni pogoji iz druge alineje četrtega odstavka 42. člena ZJN-2-UPB5, zaradi katerih mora naročnik izločiti ponudbo ponudnika. *	DA	NE
4.	Ni nam bila izrečena stranska kazen na podlagi 15.a člena Zakona o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (ZOPOKD; Uradni list RS, št. 98/04 - uradno prečiščeno besedilo, 65/08 in 57/12)	DA	NE
5.	Imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja v Republiki Sloveniji (šesti odstavek 44. člena ZJN-2).**	DA	NE
6.	Proti nam ni uveden postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek, drug postopek katerega posledica ali namen je prenehanje našega poslovanja; da naše poslovanje ne vodi izredna uprava; ali da ni bil uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom skladno s predpisi države, v kateri imamo sedež.	DA	NE
7.	Imamo poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali določbami Republike Slovenije kot države naročnika.	DA	NE
8.	Smo finančno in poslovno sposobni.	DA	NE

9.	Razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi in kadri za izvedbo javnega naročila.	DA	NE
10.	Na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali določbami države naročnika, nimamo zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več (tretji in peti odstavek 42. člena ZJN-2).	DA	DA

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik to zahteval, pripravljeno dokazati s predložitvijo ustreznih potrdil.

S podpisom tudi izjavljamo, da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

*

42. člen
(osnovna sposobnost kandidata ali ponudnika)

»(1) Naročnik mora iz postopka javnega naročanja izločiti kandidata ali ponudnika, katerega osnovno sposobnost je preverjal, če je bil le-ta ali njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),

- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

(2) Naročnik mora iz posameznega postopka javnega naročanja izločiti ponudnika ali kandidata, če je le-ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena tega zakona, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV.

(3) Naročnik mora iz postopka javnega naročanja izločiti kandidata ali ponudnika, če ima na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika zapadle, neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.

(4) Naročnik lahko iz postopka javnega naročanja izloči kandidata ali ponudnika, če:

- je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju;
- je bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem;
- mu lahko naročnik na kakršni koli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil;

– je pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena tega zakona, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.

(5) Izpolnjevanje pogojev iz prvega in tretjega odstavka tega člena ter prve do pete alineje prejšnjega odstavka se izkaže z dokazilom iz uradne evidence. V skladu s šestim odstavkom prejšnjega člena lahko ponudnik namesto dokazila v ponudbi navede, v kateri evidenci in pri katerem državnem organu, organu lokalne skupnosti ali nosilcu javnega pooblastila lahko naročnik ta podatek iz uradnih evidenc pridobi sam. Če gre za utemeljen dvom o osnovni sposobnosti kandidatov ali ponudnikov, lahko naročnik zaprosi pristojne organe za vse informacije o osnovni sposobnosti kandidatov ali ponudnikov iz prvega in tretjega odstavka tega člena ter prve do pete alineje prejšnjega odstavka, za katere meni, da so potrebne.

(6) Če kandidat ali ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji, lahko naročnik zaprosi za sodelovanje pristojne organe v državi, v kateri ima kandidat ali ponudnik svoj sedež. Informacije, ki jih morajo pridobiti naročniki, se morajo nanašati na pravne oziroma fizične osebe in vse druge osebe, ki so pooblaščenec za zastopanje, odločanje ali nadzor nad kandidatom ali ponudnikom. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokumentov iz prejšnjega odstavka, lahko naročnik namesto pisnega dokazila sprejme zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, razen v primeru postopka oddaje naročila male vrednosti.

(7) Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz tretjega odstavka tega člena izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. Naročnik obvesti ponudnika in podizvajalca, da podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila, če teh pogojev ne izpolnjuje.

(8) Vlada na predlog ministrstva, pristojnega za finance, oblikovanega na podlagi informacij ministrstva, pristojnega za pravosodje, Davčne uprave Republike Slovenije, Carinske uprave Republike Slovenije in drugih organov, pristojnih za vodenje evidenc, obvesti Komisijo, kateri državni organi in drugi subjekti so pristojni za izdajo dokazil iz petega in šestega odstavka tega člena.

(9) Vlada v skladu z:

– Uredbo Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 z dne 25. junija 2002 o finančni uredbi, ki se uporablja za splošni proračun Evropskih skupnosti (UL L št. 248 z dne 16. 9. 2002, str. 1), nazadnje spremenjeno z Uredbo (EU, Euratom) št. 1081/2010 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 24. novembra 2010 o spremembi Uredbe Sveta (ES, Euratom) št. 1605/2002 o finančni uredbi, ki se uporablja za splošni proračun Evropskih skupnosti, v zvezi z Evropsko službo za zunanje delovanje (UL L št. 311 z dne 26. 11. 2010, str. 9), in

– Uredbo Komisije (ES, Euratom) št. 1302/2008 z dne 17. decembra 2008 o centralni podatkovni zbirki o izključitvah (UL L št. 344 z dne 20. 12. 2008, str. 12)

z uredbo določi način vzpostavitve podatkovne zbirke o izključitvah ponudnikov iz postopkov javnega naročanja in podatke, ki se vodijo v tej zbirki.

(10) Naročnik ne glede na določila četrtega odstavka tega člena iz postopka javnega naročanja ne sme izločiti kandidata ali ponudnika, pri katerem je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave.«.

**

(6) Ponudnik mora v ponudbi predložiti izjavo, da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Obrazec 4 - PONUDBENA CENA - predračun

Ponudnik:

(firma in naslov)

Predmet javnega naročila: Računalniška oprema

Zap. št.	Naziv	Količina	Vrednost brez DDV	DDV	Vrednost z DDV
1.	Dobava opreme za nadgradnjo osnovnega diskovnega polja NAS DELL EQUALOGIC PS4100E - dodatno diskovno polja ter izvedba storitev vzpostavitve delovanja	1			
2.	Dobava in vgradnja dodatnih pomnilniških modulov za obstoječi strežnik DELL PowerEdge R710	1			
3.	Dobava dodatnega serverja in brezprekinitvena naprava UPS	1			
4.	Namizni računalniki	8			
5.	Zasloni	20			

6.	Prenosni računalniki	4			
7.	Tiskalniki	1			
				Skupaj brez DDV	
				Popusti	
				Vrednost DDV	
				Skupna vrednost z DDV	

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika: